

MODULO DI ISCRIZIONE



**MASTERCLASS**  
con JIM WOMACK



14 Novembre 2019 c/o Pietro Fiorentini - Via G. Marconi, 32, 20088 Rosate MI  
15 Novembre 2019 c/o Comer Industries - Via Enrico Fermi, 1 Reggiolo Rolo (RE)

**Dati del Partecipante 1**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Ruolo Aziendale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

14 Novembre 2019 c/o Pietro Fiorentini -       15 Novembre 2019 c/o Comer Industries -   
*barrare la casella desiderata*

**Dati del Partecipante 2**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Ruolo Aziendale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

14 Novembre 2019 c/o Pietro Fiorentini -       15 Novembre 2019 c/o Comer Industries -   
*barrare la casella desiderata*

### Dati del Partecipante 3

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Ruolo Aziendale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

14 Novembre 2019 c/o Pietro Fiorentini -       15 Novembre 2019 c/o Comer Industries -   
*barrare la casella desiderata*

### Dati per intestazione fattura

Ragione Sociale o Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Via/Viale/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città/Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Dati per la fatturazione elettronica (SDI) \_\_\_\_\_

PEC (se non in possesso di SDI) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Email Uff. amministrativo \_\_\_\_\_

Riferimento Amministrativo \_\_\_\_\_

PERSONA DA CONTATTARE

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Ruolo Aziendale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

*La partecipazione a questo programma è inserita nel piano formativo*

Titolo \_\_\_\_\_ ID \_\_\_\_\_

**Quota di partecipazione e termini di pagamento**

**€ 500,00 + IVA** a partecipante per singolo evento

Per la partecipazione ad almeno 2 eventi (da parte della stessa persona o da persone diverse della stessa azienda, anche nella stessa data) è previsto uno sconto del 20% sulla quota Totale di iscrizione.

Note ed Agevolazioni:

- sconto del 10% per iscrizioni ricevute entro 4 Novembre 2019

QUOTA TOTALE: \_\_\_\_\_

**Pagamento:**

Quota da versare alla conferma della partecipazione.

Pagamento da effettuare tramite Bonifico Bancario su c/c intestato a Istituto Lean Management  
Banca Intesa Sanpaolo S.p.a filiale di VICENZA - Galleria Crispi, 4  
IBAN IT48 B030 6911 8961 0000 0003 195

Confermo di essere a conoscenza delle "NOTE ORGANIZZATIVE" di ISTITUTO LEAN MANAGEMENT.

I dati personali raccolti sono trattati in forma elettronica e cartacea solo per finalità amministrativo-contabili e per l'invio di comunicazioni su future iniziative in programma. Il conferimento dei dati è obbligatorio e essenziale per poter accedere al servizio formativo. I dati saranno trattati solo dagli incaricati dell'area amministrativa e commerciale dell'ente e potranno essere comunicati a terzi solo in esecuzione di specifici obblighi di legge o contrattuali. Titolare del trattamento è l'Ente presso il quale si inoltra l'adesione; è possibile inoltre inoltrare comunicazione scritta per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del Testo Unico sulla Privacy.

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

## ISTITUTO LEAN MANAGEMENT S.r.l. NOTE ORGANIZZATIVE

L'elenco dei corsi/programmi formativi-coaching è consultabile on-line ([www.istitutolean.it](http://www.istitutolean.it)) e viene costantemente aggiornato con le nuove proposte.

### **Iscrizioni**

Le iscrizioni dovranno pervenire almeno 4 giorni lavorativi precedenti la data di inizio dell'attività formativa, mediante l'invio della scheda di adesione debitamente compilata (tramite email) all'indirizzo [info@istitutolean.it](mailto:info@istitutolean.it). L'Istituto Lean Management si riserva la facoltà di accettare le adesioni pervenute dopo il termine indicato. La conferma del regolare svolgimento delle attività verrà fornita dalla Segreteria tramite e-mail, 3 giorni lavorativi prima dell'inizio delle stesse.

Le quote di partecipazione sono comprensive di materiale didattico e, qualora l'attività formativa preveda una durata minima giornaliera di 6 ore, sono comprensive anche di colazione di lavoro.

### **Modalità di pagamento**

Ove non diversamente specificato nel Modulo di Iscrizione, il pagamento della quota di partecipazione andrà effettuato tramite bonifico bancario a 30 gg. d. f. m. I privati dovranno provvedere al pagamento anticipato tramite contanti, assegno bancario o bonifico bancario. La fattura sarà emessa ad avvio attività, o come esplicitato nel Modulo di Iscrizione specifico.

### **Disdetta delle iscrizioni**

La mancata partecipazione al corso o seminario, per il quale sia stata effettuata regolare iscrizione, dovrà essere comunicata per iscritto, tramite e-mail o lettera.

L'Istituto Lean Management è autorizzato a:

- trattenere il 20% della quota di adesione a copertura delle spese amministrative, se la disdetta verrà comunicata tra il quarto e il sesto giorno lavorativo precedente la data di avvio;
- fatturare l'intera quota di iscrizione, se la rinuncia verrà comunicata nei tre giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso.

In caso di mancata presentazione del partecipante all'inizio del corso/programma, l'Istituto Lean Management emetterà fattura per l'intero importo e tratterà la quota già versata; l'iscritto ha la possibilità di utilizzare la quota per iscriversi ad altra edizione del corso. Eventuali sostituzioni di partecipanti dovranno pervenire almeno il giorno lavorativo antecedente l'inizio del corso.

### **Annullamento o variazioni dell'attività programmata**

L'Istituto Lean Management si riserva la facoltà di:

- annullare le attività qualora il numero degli iscritti non sia tale da garantirne l'efficacia sul piano didattico;
- annullare i corsi programmati per esigenze di natura organizzativa e didattica;
- rimandare ad altra data un corso o seminario per improvvisa indisponibilità del docente;
- programmare nuove edizioni dell'intervento formativo qualora si registri un considerevole numero di iscrizioni.

In ogni caso la responsabilità di Istituto Lean Management è limitata al rimborso di quote eventualmente già incassate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della cancellazione o variazione.

### **LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DELLA PROPRIA IMMAGINE**

Il/I sottoscritto/i partecipante/i al percorso formativo indicato nella scheda di iscrizione, autorizza ISTITUTO LEAN MANAGEMENT SRL e le sue associate ad utilizzare a fini promozionali, la propria immagine e le riprese video effettuate nell'ambito delle attività formative senza limite alcuno, ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza ISTITUTO LEAN MANAGEMENT SRL e le sue associate, alla conservazione delle foto e videoriprese negli archivi informatici, e prende atto che le finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere pubblicitario e promozionale, per un periodo illimitato e rinunciando fin d'ora e in via definitiva a qualunque compenso di ogni genere e natura, fatto salvo quanto previsto in accordi precedentemente siglati.

Data \_\_\_\_\_ Firma per autorizzazione utilizzo della propria immagine \_\_\_\_\_

### **Trattamento dei dati**

Informativa ai sensi dell'art. 13 e art. 26 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Si informa che il trattamento dei dati personali, conferiti con la presente liberatoria, saranno trattati con modalità cartacee e telematiche nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza; in tale ottica i dati forniti, ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie suindicate, verranno utilizzati per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella su estesa liberatoria. Il conferimento del consenso al trattamento dei dati personali è facoltativo. L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai propri dati ai sensi dell'art. 15 del GDPR, la rettifica dei dati ai sensi dell'art. 16 del GDPR, di ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 del GDPR, di ottenere la limitazione all'utilizzo dei dati da parte del titolare nel caso in cui sussistano i presupposti di cui all'art. 18 del GDPR, di opporsi al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 21 del GDPR e infine di ottenere ai sensi dell'art. 20 del GDPR la portabilità dei propri dati verso altro titolare. Ai fini di esercizio dei propri diritti è stata predisposta una apposita mail aziendale. Tali diritti potranno essere esercitati inviando comunicazione scritta a ISTITUTO LEAN MANAGEMENT SRL L'art. 26 del Regolamento prevede espressamente che allorché due o più titolari del trattamento determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento, essi sono contitolari del trattamento e determinano in modo trasparente, mediante un accordo interno, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal regolamento medesimo, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14, a meno che, e nella misura in cui le rispettive responsabilità siano determinate dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui i titolari del trattamento sono soggetti. Titolare del trattamento è ISTITUTO LEAN MANAGEMENT SRL.